EVALUACION MENSUAL DE “OFIMÁTICA”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | CALIFICACION: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| FECHA: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | DOCENTE: | CARLOS ARÉVALO |

1. **De las siguientes alternativas, ¿con qué procedimiento se logra la acción Abrir un documento?**

* Inicio/Word/Archivo/Abrir
* Icono hoja en blanco
* Icono Carpeta abierta
* Opción 1 y 3

1. **La información de un disco duro, se organiza en:**

* pistas y sectores
* superficies, pistas y cilindros
* Superficies y sectores
* Ninguna de las anteriores

1. **Existen tres componentes básicos en la cinta de opciones. Es conveniente saber cómo se llaman para entender cómo se utilizan: La cinta de opciones presenta los comandos más populares en primer plano, de modo que no necesita ir en su búsqueda en distintas partes del programa para tareas que se realizan constantemente. ¿Cuáles son los componentes básicos de la cinta de opciones?**

* 544-cinta-opciones.jpg
* comando, ficha, filtro
* fichas, grupos, comandos
* comandos, iconos, archivo
* Opción 1 y 3

1. **La Ficha Archivo presenta todas las opciones necesarias para abrir, cerrar, guardar e imprimir el archivo, entre otras, pero también se encuentra en la parte inferior del menú aparece el botón que permite la configuración del trabajo en Word. Este botón se llama:**

* opciones de formato
* opciones de alineado
* opciones de Word
* Ninguna de las anteriores

1. **¿Cuál es el nombre de la opción que permite incluir contenido en la parte superior de cada página impresa?**

* Pie de página
* Nombre del documento
* Encabezado
* Índice del documento

1. **Un algoritmo es:**

* Un lenguaje de programación
* La codificación de un programa
* Un conjunto finito y ordenado de reglas que permite resolver un problema
* Opción 1 y 2

1. **¿Qué es un motor de búsqueda?**

* Un programa que refresca páginas web
* Un programa que busca una conexión a Internet
* Un programa que busca información en Internet usando palabras claves
* Un programa busca páginas web como el Internet Explorer o Crome

1. **La hoja de cálculo Excel de Microsoft es una aplicación cuya finalidad es la realización de cálculos y la actualización de cálculos, sobre datos introducidos en la misma, así como representar estos valores de forma gráfica. Un cálculo es una operación matemática aplicada a unos datos. Un documento de la hoja de cálculo Excel es una cuadrícula rectangular que tiene 1048576 filas y 16384 columnas. Podemos definir filas y columnas así:**

* Las filas están numeradas desde A-a la Z y las columnas están rotuladas, de izquierda a derecha desde uno, y con combinaciones de letras a continuación.
* Las filas son las celdas combinadas que van desde la A a la Z y las columnas son las que inician en 1
* Las opciones 1 y 2
* Las filas están numeradas desde uno y las columnas están rotuladas, de izquierda a derecha, de la A a la Z, y con combinaciones de letras a continuación.

1. **En Excel la ventana de trabajo será la que contenga los documentos que se creen con Excel. En el caso de Excel, los documentos se denominan libros de trabajo. ¿Qué contiene el libro de trabajo de Excel?**

* Cada libro de trabajo contiene varias hojas, cada una de las cuales se denomina hoja de cálculo.
* Cada libro de trabajo contiene varios documentos, cada una de las cuales se denomina hoja de operaciones.
* Cada libro de trabajo contiene hojas de cálculo, cada una de las cuales se denomina documento.
* Todas las anteriores

1. **Excel distingue tres tipos de datos:**

* imágenes, números, promedios
* textos, números, fechas
* porcentajes, promedios, sumas
* sumas, restas, multiplicaciones